

## USO DE TABLET Y MÓVILES EN LA EMPRESA

Nº HORAS: 15 H.

FECHAS: ABIERTO PLAZO DE MATRÍCULA.

HORARIO: POR DETERMINAR.

### OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Demostraremos que los móviles y tablets no son solamente instrumentos de ocio y que tienen una aplicación práctica, versátil y muy útil en el trabajo diario de cualquier empresa. Aprenderemos el uso de estos dispositivos, su configuración, la potencia de sus aplicaciones y como sacarle el mayor partido de cara a su uso en las actividades que, independientemente de la actividad que realicen, se desempeñan habitualmente en las empresas. Explotaremos la principal característica de estos dispositivos, que no es otra que la movilidad, permitiendo así trasladar su oficina a cualquier momento y lugar, con todas las ventajas que ello conlleva.

### CONTENIDOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

#### MÓDULO 1: ANDROID 4.0

- Tema 1. Introducción al sistema operativo Android 4.0.
- Tema 2. Ajustes y configuración del sistema operativo Android 4.0.
- Tema 3. Aplicaciones, instalar, actualizar y desinstalar. Cuenta con Google Play.
- Tema 4. Administración de archivos en Android 4.0.
- Tema 5. Administrar el dispositivo desde el PC de escritorio: AIRDROID.
- Tema 6. Uso de Aplicaciones del sistema.

#### MÓDULO 2: APLICACIONES GENERALES PARA SU USO EN LA EMPRESA

- Tema 1. El navegador de internet.
- Tema 2. El correo electrónico.
- Tema 3. El calendario, anotaciones y eventos.
- Tema 4. Configurar impresoras desde tu dispositivo. Google Cloud Print.
- Tema 5. Compartir archivos de trabajo.
- Tema 6. Conexión al servidor de la empresa. 2X cliente para Terminal Server.

#### MÓDULO 3A: APLICACIONES PARA COMERCIALES, OFICINAS Y DESPACHOS.

- Tema 1. Adobe Reader para móvil y tablet.
- Tema 2. Crear formularios PDF desde el PC para su uso en los dispositivos.
- Tema 3. Edición y creación de documentos de Office.
- Tema 4. Tomar anotaciones. Evernote.
- Tema 5. Búsqueda y compra de aplicaciones especializadas en Google Play.

**Coste de la Acción Formativa: 220€**